

+34 643362126

belkysosorio.cide@gmail.com

BELKIS OSORIO ACOSTA



PAGINA WEB: <https://belkysosorio.jimdofree.com/>

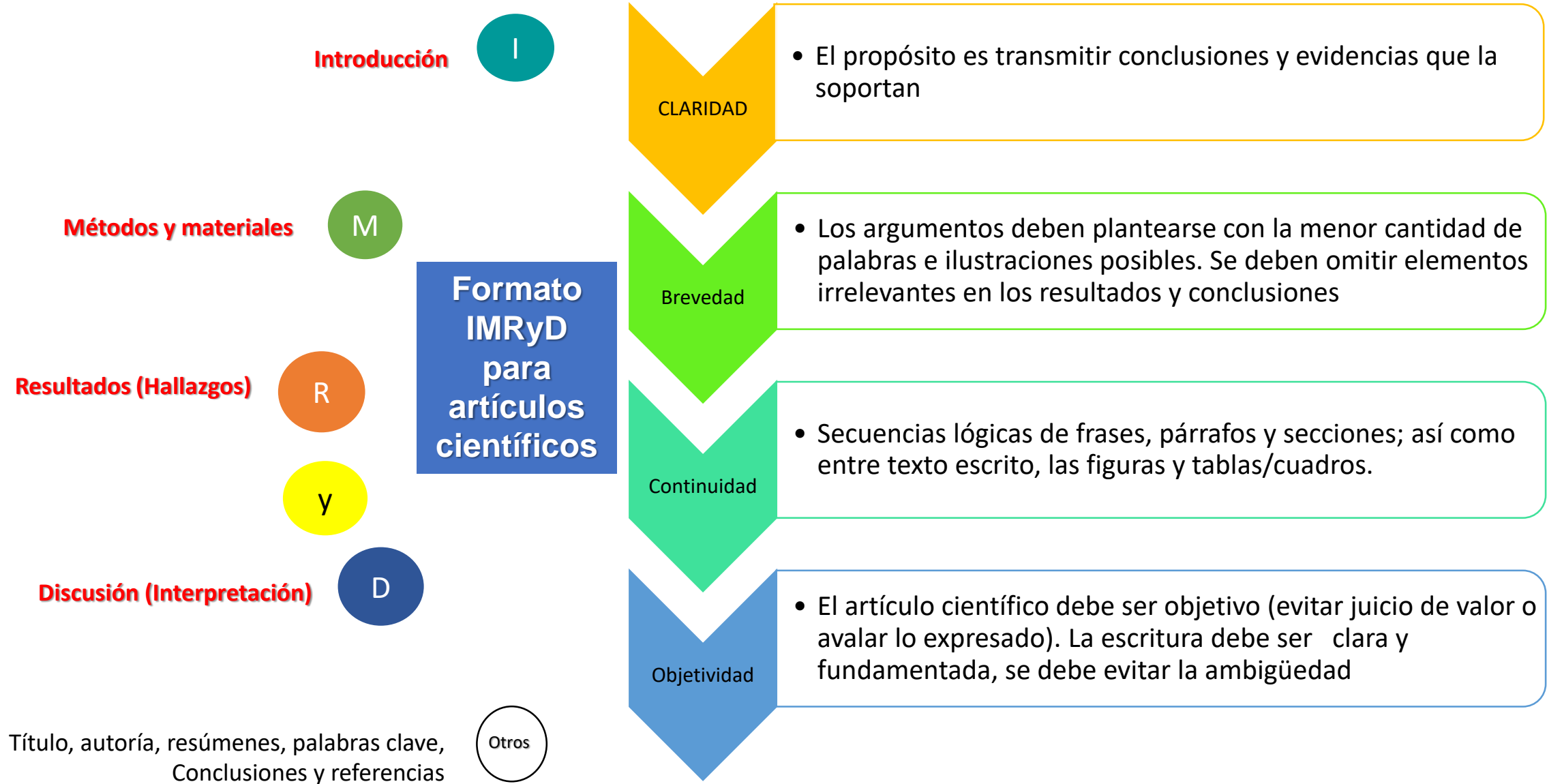
CRONOGRAMA

Encuentros sincrónicos	CONTENIDO	Fechas
1	Los tipos de artículos, IMRyD, Decisión de la producción- Introducción Posicionamiento onto-epistemológico y metodológico. El Método de un artículo científico (trabajo de grado u original)	20 de octubre. 1:00 pm
2	Resultados y Discusión de un artículo científico	03 de noviembre. 1:00 pm
3	Resumen y Conclusiones	24 de noviembre. 1:00 pm

<https://revistas.upel.edu.ve/index.php/gaceta>



Estructura Normalizada y requisitos para un artículo científico





I

Introducción: • Es la descripción empírica de la situación estudiada

M

Métodos y materiales: • Hace alusión al detalle del procedimiento que garantice la veracidad de los hallazgos (onto-epistemológico y método). No se definen según un autor, sólo se describe como se realizó el estudio. Se nombra onto-epistemológico. Describe los participantes, método (técnicas).

R

Resultados (Hallazgos): • Es la sección donde se presentan ordenadamente los Resultados (hallazgos) de la investigación (tablas, figuras, organizador gráficos, nubes de tang)

D

Discusión (Interpretación): • Pretende contrastar los resultados con otros estudios, se debe teorizar

Otros

Títulos (español, inglés, francés), autoría, e-mail, ID-ORCID, Institución de Afiliación, Ciudad-País resúmenes (tres idiomas), palabras clave (idiomas), Conclusiones (Colofón) y Referencias

- **Inscribirse** en ORCID
- **Conclusiones:** 1.- Etapa final de un texto en la que se presenta la información más relevante o aquello que se propone como 'nuevo' en el texto.
2.- Dar respuesta al propósito declarado en la introducción

- **Referencias:** Ver normas APA versión UPEL

<https://gacetadepedagogia.jimdofree.com/normas-y-criterios-de-publicaci%C3%B3n/>

Nota: se recomienda hacer referencia del autor del estudio como mínimo dos veces.



Manuscrito

1. El título del artículo debe aparecer centrado en letra Arial tamaño 14 y en negrita (no debe superar las 15 palabras)
2. El título traducido al inglés, portugués y francés se colocará después del título en español, centrado en el texto, con letra Arial 13 puntos y sin negrita.
3. El nombre del autor(es), debe aparecer alineado al margen derecho de la página en letra Arial, en 12 puntos, en negrita.
4. Seguidamente el correo electrónico e ID-ORCID alineados al margen derecho de la página en letra Arial, en 9 puntos, vínculo activo.
5. El nombre de la institución donde labora y país, alineados al margen derecho de la página en letra Arial, en 10 puntos.
6. Todos los textos deben incluir un resumen en español y la respectiva traducción al inglés, portugués y francés, de no más de 150 palabras máximo y en un único párrafo, emplear letra cursiva. (***RESUMEN, ABSTRACT, RESUMO, RÊSUMÉ***)
7. Todos los textos deben incluir palabras clave del documento, con la respectiva traducción al inglés, llamada KEY WORDS, Palavras-Chave al portugués y al francés MOTS-CLÉS (se recomienda utilizar el tesauro de la UNESCO). Deben indicarse de tres a cuatro palabras clave como máximo, las cuales no deben contener ni conjunciones ni artículos.

Manuscrito



1. Los títulos: Introducción, Metodología, Resultados, Discusión y Conclusiones deben estar en mayúscula sostenida, en 12 puntos, negrita sin numeración, alineados a la izquierda.
2. Los subtítulos o apartados deben aparecer en letra Arial, en 12 puntos, con negrita sin numeración en minúscula (inicio de la primera letra en mayúscula), alineados a la izquierda.
3. Márgenes 2,75 arriba, 2 abajo, derecha e izquierda.
4. Espaciado entre líneas 1.5
5. Espaciado entre párrafos 6 anterior y 6 posterior (buscar en el menú párrafos, Word)
6. Llenar, firmar la declaración jurada de autoría y Declaración de compromiso, CV de 120 palabras en un único párrafo. <https://gacetadepedagogia.jimdofree.com/plantillas-y-requisitos-para-publicar/>

Nota: En la actualidad están solicitando que el artículo tenga entre 10 y 15 páginas. En los artículos no se estila: Citas largas (hacer paráfrasis e incluirla en el párrafo respetando el autor. No se estila lista ni viñetas. Evite citas textuales.

Se sugiere:

Que entre los estudiantes revisen los manuscritos, para detectar posibles errores en la redacción, sintaxis, ortografía, tiempos verbales, el plural, singular, signos de puntuación, normas y criterios de publicación...